

Domanda per l'assegnazione della **TESI** (magistrale e triennale)

1_ La richiesta per l'assegnazione della tesi va fatta *on line* seguendo la procedura, le modalità e i periodi stabiliti dal dipartimento di Management (Venice School of Management): <https://www.unive.it/pag/15461/>

2_ Gli studenti che intendono presentare un progetto di tesi *devono presentarsi (prima di effettuare la domanda on line) in orario di ricevimento* per illustrare il progetto di tesi. L'incontro è **OBBLIGATORIO** (non si accettano proposte via mail) e viene effettuato nei ricevimenti del 7 e 14 ottobre (vedi avviso "ricevimenti");

3_ Durante *il colloquio* lo studente propone uno/due argomenti che ritiene di poter sviluppare e presenta una bozza di indice che contiene i punti salienti della dissertazione; se la tesi presenta casi-studio è bene aver già contattato l'istituzione culturale che si intende Esaminare;

4_ Per gli *studenti EGART*: la tesi deve avere *prevalente carattere economico-aziendale e*, tendenzialmente, dovrebbe esaminare uno o più casi di istituzioni culturali, sul tema prescelto. In tal caso si deve preventivamente contattare un referente dell'organizzazione culturale e verificare concretamente la disponibilità dell'istituto a fornire dati e informazioni necessarie per la tesi;

5_ Se la proposta verrà accettata, si riceverà (via mail) l'iter da seguire per il completamento del lavoro e i successivi invii; nel momento in cui compila la *domanda ufficiale per la sessione di laurea* si dovrà presentare al docente circa il 70-75% del lavoro, completo di indice e indicazioni bibliografiche, nonché una sintesi della parte mancante; successivamente, lo studente invierà il lavoro completo circa 15 gg. prima della scadenza dell'upload;

Alcuni possibili argomenti di tesi

- _ *Le strategie di comunicazione* dei musei o nei teatri lirici nei siti web e le informazioni relative all'Amministrazione trasparente;
- _ I cambiamenti nell'offerta degli spettacoli (per i teatri), nonché i risultati di performance ottenuti (confronto dati prima e dopo la pandemia);
- _ Le attività di fundraising e gli effetti economici dei ricavi istituzionali ed accessori (nei teatri lirici o nei principali musei); il ruolo dei contributi (pubblici e privati);
- _ Il confronto tra diverse realtà culturali sul fronte delle risorse impiegate e acquisite nelle attività performative (per i teatri) o nelle esposizioni temporanee e permanenti (per i musei).

È possibile trovare *materiale on line* per sviluppare la tesi, sia per ciò che riguarda il supporto teorico, sia per i casi da trattare; i siti sono: *Aedon, Economia della cultura, Istituto Bruno Leoni, Opera Europa, Giornale della musica, MIC, Federculture*; *i siti web delle istituzioni culturali*; riviste e periodici sui beni e le attività culturali sono presenti sia in BAUM, sia in BEC.

Costituiranno *elementi preferenziali* per l'assegnazione della tesi:

- _ la presentazione di un indice dettagliato relativo ai principali contenuti e una sintetica bibliografia;
- _ il contatto con l'azienda culturale;
- _ l'esito d'esame dell'insegnamento del docente.

La richiesta del relatore per la tesi domanda va fatta:

- *almeno sette-otto mesi* prima della sessione di laurea per una tesi magistrale (la dissertazione dovrà avere la dimensione di almeno un centinaio di pagine);
- *tre-quattro mesi* prima della sessione di laurea per una tesi *triennale* (30-35 pagine di dimensione).